|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация**  **Республика Алтай**  **Чойский район**  **Сейкинская**  **сельская администрация**  **649189 с.Сейка**  **ул.Школьная № 37 г**  **тел/факс 8 (38840) 26-4-09** |  | **Россия Федерациязы**  **Алтай Республика**  **Чойj аймак**  **Сööк**  **iypтынг администрациязы** |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от ­­­­­­­­­­­­­14.07.2020г. с. Сейка № 41**

**Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств**

**бюджета МО «Сейкинское сельское поселение»**

**на очередной финансовый год и на плановый период**

В соответствии с пунктом 5 статьи [87](consultantplus://offline/ref=14589147F9BD7C744303EF39744856C8C226F94B6DB7EBB3F9E831E03A5AFF2BBC653301D27Eo5T2E) Бюджетного кодекса Российской Федерации, с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.08.2018 г. № Т67н, статьей 53 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Решением сессии Совета депутатов «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Сейкинское сельское поселение»» № 20-2 от 24.02.2012г (изм. утв. Решением сессии Сейкинского сельского Совета депутатов от 15.11.2018г. № 2-2)

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств администрации Сейкинского сельского поселения.

3.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Сейкинского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования  «Сейкинское сельское поселение» | Ю.В. Семикина |

Приложение к распоряжению

Главы МО

«Сейкинское сельское поселение»

от 14.07.2020г. № 41

**ПОРЯДОК**

**ведения реестра расходных обязательств администрации**

**Сейкинского сельского поселения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила ведение и представления в Министерство финансов Российской Федерации реестров расходных обязательств Сейкинского сельского поселения.

2. Сейкинское сельское поселение Чойского района ежегодно не позднее 1 июня текущего финансового года представляют в Финансовый отдел Чойского района в электронном виде с использованием Единой информационно-аналитической системы сбора и свода отчетности Министерства финансов Российской Федерации (далее Свод-СМАРТ) реестр субъекта Российской Федерации, которые должны содержать:

а) наименование финансового органа субъекта Российской Федерации;

б) наименование бюджета (для реестра субъекта Российской Федерации);

в) должность руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя финансового органа субъекта Российской Федерации;

д) должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) исполнителя, ответственного за формирование реестра субъекта Российской Федерации и (или) свода реестров муниципальных образований;

е) номер телефона с указанием кода города и адреса электронной почты исполнителя, ответственного за формирование реестра субъекта Российской Федерации и (или) свода реестров муниципальных образований;

ж) дату подписания руководителем финансового органа субъекта Российской Федерации реестров;

з) наименования полномочий, расходных обязательств субъекта

Российской Федерации (муниципальных образований);

и) реквизиты федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых (правовых) актов федеральных органов исполнительной власти, соглашений (договоров) Российской Федерации, законов субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, определяющих основания возникновения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальных образований);

к) код раздела, подраздела бюджетной классификации Российской Федерации, по которому отражаются расходные обязательства субъекта Российской Федерации (муниципальных образований);

л) объем средств на исполнение расходного обязательства (отчетный финансовый год (план, факт), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года );

м) объем средств на исполнение расходного обязательства исходя из оценки стоимости расходного обязательства (отчетный финансовый год, текущий финансовый год, очередной финансовый год);

н) методику расчета оценки стоимости расходного обязательства.

3. Реестр расходных обязательств проходит проверку в Финансовом отделе Чойского района, в дальнейшем свод реестра расходных обязательств передаётся в Министерство Финансов Республики Алтай.

5. При наличии замечаний по итогам проверки, реестры возвращаются в финансовые органы субъектов Российской Федерации для последующей доработки.

6. Доработанные реестры повторно представляются в Финансовый отделе Чойского района, не позднее пяти рабочих дней с даты их возврата финансовому органу субъекта Российской Федерации с соблюдением требований, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка.